**Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,**

jménem vedení Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické TU v Liberci si Vás dovo­lujeme požádat o umožnění souvislé pedagogické praxe SPZE studenta posledního ročníku naší fakulty na Vaší škole. Níže zasíláme pokyny pro studenty k plnění praxe.

Je samozřejmostí, že studenti budou zodpovědně dodržovat všechna nařízení stanovená MŠMT a Vaší školou.

Velmi předem děkujeme za spolupráci**.**

 Mgr. Helena Picková, Ph.D.

 helena.pickova@tul.cz

 Oddělení pedagogické praxe FP TUL

**POKYNY PRO STUDENTY
K SOUVISLÉ PEDAGOGICKÉ PRAXI (SPZE)**

**Studenti 3. semestru navazujícího magisterského studia**

**Učitelství pro 2. stupeň ZŠ**

**Termín:  9. 9. 2024 - 11. 10. 2024** (5 týdnů)

**Zahájení praxe:** 9. 9. 2024 na zvolené škole

**Organizační pokyny:**

Praxe bude probíhat na školách v místě trvalého bydliště studentů či na fakultních školách v Liberci. Tuto praxi si každý student domluví s danou školou sám, následně OPP zašle škole materiály s informacemi o praxi. Podmínkou nástupu na souvislou praxi je **splnění všech předcházejících praktických aktivit a formálních náležitostí**. Specifické požadavky na praxi ohledně obsahové náplně sdělí studentům didaktici pedagogické praxe příslušných kateder.

**Závazné rámcové požadavky pro studenty:**

1. Absolvovat v uvedeném termínu **souvisle 5 týdnů praxe** na plně organizované ZŠ (studijní učitelské programy pro ZŠ).
2. Kdo studuje učitelství pro SŠ, **absolvuje praxi 3 týdny na ZŠ, 2 týdny na SŠ** (nebo na víceletém gymnáziu).
3. Domluvit si buď na oba své aprobační předměty jednoho cvičného učitele se stejnou aprobací, nebo na každý předmět lze mít jiného cvičného učitele.
4. Student může absolvovat praxi na škole, kde je zaměstnán, ale musí mít svého kolegu-garanta praxe, se kterým bude konzultovat své výstupy.
5. Údaje o místu konání praxe (formulář „Údaje o praxi“) zaslat nebo osobně zanést na OPP v úředních hodinách sekretariátu (ilona.jelinkova@tul.cz) nejpozději **do 28. 6. 2024**.

V mimořádných, odůvodněných a předem avizovaných případech je možno uvedenou dokumentaci odevzdat před zahájením praxe. Odevzdáním student potvrdí nástup na praxi. Jakékoliv případné další změny hlásí student neprodleně na OPP.

1. Příslušnému didaktikovi pedagogické praxe předat přednástupem na praxi do ZŠ rozvrh a místo konání své praxe, nahlásit telefonní číslo, e-mail a adresu ZŠ (včetně PSČ), příp. další požadované informace.
2. Absolvovat v průměru týdně **12 – 16 hodin výstupů (6 – 8 v každém předmětu), 2 – 4 hodiny náslechů (1 – 2 v každém předmětu)**. Praxe má mít **souvislý charakter**, není proto možné praxi kumulovat do kratšího období ani do méně než pěti dnů v týdnu.
3. Vést si pedagogický deník, který bude obsahovat:
	* přípravy na výstupy,
	* záznamy z hospitací,
	* rozbory hodin a vlastní hodnocení (sebereflexe),
	* záznamy o všech dalších činnostech studenta ve škole a úkoly určené didaktiky z kateder.
4. Na počátku praxe se seznámit se školním vzdělávacím programem, vnitřním řádem školy a bezpečnostními předpisy (jsou pro praktikanty závazné), dále s vedením třídní knihy a další administrativní agendou, s níž učitel přichází do styku.
5. Po skončení praxe společně s cvičným učitelem vyplnit Nástroj na sebehodnocení a hodnocení studenta a osobně jej doručit svým oborovým didaktikům.
6. **Studenti musí dodržovat hygienická nařízení dle aktuální situace dané MZ a cvičnou školou.**
7. Studenti kombinované formy si mohou plnění praxe rozložit do delšího časového úseku dle jejich pracovních možností (po domluvě se svým didaktikem a OPP).
8. **Studenti kombinované formy studia, kteří studují program pro SŠ a pracují na pozici učitele na ZŠ, mohou plnit praxi SPZE pouze na své škole, pokud minimálně jednu praxi (PR1E, PR2E) absolvovali na SŠ (to platí i opačně).**

Studentům, kteří výše uvedené požadavky splní, udělují zápočty za souvislou pedagogickou praxi didaktici pedagogické praxe dle domluvených požadavků jednotlivých kateder nejdéle do konce zimního semestru.